Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Городского округа «город Ирбит» Свердловской области
«Основная общеобразовательная школа № 5»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной организации Общероссийского Профсоюза образования МБОУ «Школа № 5»

_____ Толстых Н.С. (Протокол № 2)

«01» марта 2022г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Школа № 5»

_____ Адамбаева Л.А.

Приказ № 1-ОД от «01» 03 2022г.

ИНСТРУКЦИЯ № 12
по охране труда для специалиста по охране труда МБОУ «Школа № 5»

1. Общие требования охраны труда

1.1. Настоящая инструкция по охране труда для **специалиста по охране труда** МБОУ «Школа № 5» (далее – школа) разработана в соответствии с Приказом Минтруда России от 29 октября 2021 года № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда», Постановлениями Главного государственного санитарного врача России от 28.01.2021г №2 «Об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» и от 28.09.2020г №28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; разделом X Трудового кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами по охране труда.
1.2. Данная инструкция по охране труда для специалиста по охране труда устанавливает требования охраны труда перед началом, во время и по окончании работы сотрудника, выполняющего обязанности специалиста по охране труда в школе, определяет безопасные методы и приемы выполнения работ на рабочем месте, а также требования охраны труда в возможных аварийных ситуациях.
1.3. К выполнению обязанностей специалиста по охране труда в школе допускаются лица:
•имеющее образование и обучение, соответствующее требованиям к квалификации (профстандарта) по своей должности;
•соответствующие требованиям по прохождению предварительного (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, внеочередных медицинских осмотров по направлению работодателя, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинации, наличия личной медицинской книжки с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе.
1.4. Специалист по охране труда при приеме на работу проходит в установленном порядке вводный инструктаж, в процессе работы внеплановые и целевые инструктажи в случаях, установленных Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда. Если его должность не входит в утвержденный директором Перечень освобожденных от прохождения инструктажа профессий и должностей, проходит первичный инструктаж на рабочем месте и повторные инструктажи не реже одного раза в шесть месяцев.

1.5. Сотрудник должен пройти обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, обучение методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим, правилам пожарной безопасности и электробезопасности. При непрерывном стаже работы в области охраны труда не менее пяти лет, в течение года после поступления на работу специалист по охране труда школы может не проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

1.6. Специалист по охране труда, контролирующий электроустановки организации потребителя электроэнергии, должен пройти проверку знаний и иметь группу IV по электробезопасности, производственный стаж (не обязательно в электроустановках) должен быть не менее 3 лет. Специалист по охране труда, имеющий группу IV по электробезопасности, может проводить присвоение I группы по электробезопасности работникам общеобразовательной организации.

1.7. Специалист по охране труда в целях соблюдения требований охраны труда обязан:

•соблюдать требования охраны труда, пожарной и электробезопасности при выполнении работ;

•соблюдать требования производственной санитарии, правила личной гигиены;

•знать правила эксплуатации и требования безопасности при работе с персональным компьютером и иной оргтехникой;

•знать способы рациональной организации рабочего места;

•иметь четкое представление об опасных и вредных факторах, связанных с выполнением работ, знать основные способы защиты от их воздействия;

•заботиться о личной безопасности и личном здоровье, а также о безопасности окружающих в процессе выполнения работ в общеобразовательной организации;

•пользоваться электроприборами согласно инструкциям по их эксплуатации;

•выполнять только ту работу, которая относится к должностным обязанностям специалиста по охране труда и поручена директором школы, при создании условий безопасного ее выполнения;

•знать порядок действий при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации и эвакуации, сигналы оповещения о пожаре;

•уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;

•знать месторасположение аптечки и уметь оказывать первую помощь пострадавшему;

•соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка и Устав общеобразовательной организации;

•соблюдать установленные режимы труда и отдыха, трудовую дисциплину;

•соблюдать инструкции по охране труда, при работе с персональным компьютером и иной оргтехникой;

•соблюдать должностную инструкцию специалиста по охране труда школы.

1.8. Опасные и (или) вредные производственные факторы, которые могут воздействовать в процессе работы на специалиста по охране труда в школе, отсутствуют.

1.9. Перечень профессиональных рисков и опасностей:

•нарушение остроты зрения при недостаточной освещённости рабочего места;

•зрительное утомление при длительной работе с документами, на персональном компьютере (ноутбуке);

•поражение электрическим током при использовании неисправных электрических розеток, выключателей;

•поражение электрическим током при использовании неисправного персонального компьютера (ноутбука) и иной оргтехники, при отсутствии заземления / зануления электроприборов;

•поражение электрическим током при использовании кабелей питания с поврежденной изоляцией, несертифицированных и самодельных удлинителей;

•статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;

•эмоциональные перегрузки.

1.10. В случае травмирования уведомить директора школы любым доступным способом в ближайшее время. При неисправности оборудования, оргтехники и мебели сообщить заместителю директора по административно-хозяйственной части и не использовать до полного устранения всех недостатков и получения разрешения.
1.11. В целях соблюдения правил личной гигиены и эпидемиологических норм специалист по охране труда школы должен:
•оставлять верхнюю одежду, обувь в предназначенных для этого местах;
•мыть руки с мылом, использовать кожные антисептики после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, перед приемом пищи;
•осуществлять проветривание рабочего кабинета;
•соблюдать требования СанПиН 1.2.3685-21, СП 2.4.3648-20, СП 3.1/2.4.3598-20.
1.12. Запрещается выполнять работу, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, а также распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические или другие одурманивающие вещества на рабочем месте или в рабочее время.
1.13. Специалист по охране труда, допустивший нарушение или невыполнение требований настоящей инструкции, рассматривается как нарушитель производственной дисциплины и может быть привлечён к дисциплинарной ответственности и прохождению внеочередной проверки знаний требований охраны труда, а в зависимости от последствий - и к уголовной; если нарушение повлекло материальный ущерб - к материальной ответственности в установленном порядке.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Специалист по охране труда школы должен приходить на работу в чистой, опрятной одежде, перед началом работы вымыть руки. Прибыть на работу заблаговременно для исключения спешки и, как следствие, падения и получения травмы.
2.2. Проверить окна в рабочем кабинете на наличие трещин и иное нарушение целостности стекол.
2.3. Визуально оценить состояние выключателей, включить полностью освещение в кабинете и убедиться в исправности электрооборудования:
•осветительные приборы должны быть исправны и надежно подвешены к потолку, иметь целостную светорассеивающую конструкцию и не содержать следов загрязнений;
•коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, корпуса выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.
2.4. Убедиться в свободности выхода из кабинета охраны труда, проходов.
2.5. Удостовериться в наличии первичных средств пожаротушения, срока их пригодности и доступности.
2.6. Убедиться в безопасности своего рабочего места:
•проверить мебель на предмет ее устойчивости и исправности;
•проверить плотность подведения кабелей питания к системному блоку и монитору, оргтехнике, не допускать переплетения кабелей питания;
•проверить правильное расположение монитора, системного блока, клавиатуры, мыши;
•убедиться в отсутствии посторонних предметов на мониторе и системном блоке компьютера, иной оргтехнике;
•убедиться в устойчивости находящихся в сгруппированном положении рабочих документов, папок.
2.7. Провести осмотр санитарного состояния рабочего кабинета. Рационально организовать свое рабочее место, привести его в порядок. Достать из мест хранения документацию по охране труда и подготовить к работе, убрать посторонние предметы и все, что может препятствовать безопасному выполнению работы и создать дополнительную опасность.

2.8. Произвести сквозное проветривание кабинета специалиста по охране труда, открыв окна и двери. Окна в открытом положении фиксировать крючками или ограничителями.
2.9. Провести проверку работоспособности персонального компьютера (ноутбука), удостовериться в полной исправности принтера и иной оргтехники.
2.10. При необходимости провести регулировку монитора, протереть экран монитора с помощью специальных салфеток.
2.11. Составить план работы на день и равномерно распределить выполнение намеченной работы с обязательными перерывами на отдых и прием пищи.
2.12. Приступать к работе специалисту по охране труда школы разрешается после выполнения подготовительных мероприятий и устранения всех недостатков и неисправностей.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Во время работы специалисту по охране труда необходимо соблюдать порядок в рабочем кабинете, не загромождать свое рабочее место, выходы из помещения и подходы к первичным средствам пожаротушения личными делами, документами, папками и любыми другими посторонними предметами.
3.2. В процессе работы соблюдать санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены.
3.3. Не выполнять действий, которые потенциально способны привести к несчастному случаю.
3.4. Быть внимательным в работе, не отвлекаться посторонними делами и разговорами, выполнять только ту работу, которая относится к должностным обязанностям специалиста по охране труда и поручена непосредственно директором школы, при создании условий безопасного ее выполнения.
3.5. При посещении в рамках выполнения своих должностных обязанностей пищеблока, кабинета химии, физики, учебных мастерских соблюдать осторожность, правила безопасности в данных кабинетах, не включать электрооборудование, электроприборы.
3.6. В целях обеспечения необходимой естественной освещенности кабинета специалиста по охране труда не ставить на подоконники цветы, не располагать документы и иные предметы.
3.7. Персональный компьютер (ноутбук) и иную оргтехнику использовать только в исправном состоянии и в соответствии с инструкцией по эксплуатации и (или) техническим паспортом.
3.8. Выполнять мероприятия, предотвращающие неравномерность освещения и появление бликов на экране монитора или ноутбука. Выключать компьютер (ноутбук) или переводить в режим ожидания, когда его использование приостановлено.
3.9. Клавиатуру и мышь ежедневно дезинфицировать в соответствии с рекомендациями производителя либо с использованием растворов или салфеток на спиртовой основе, содержащих не менее 70% спирта.
3.10. Не использовать в работе мониторы на основе электронно-лучевых трубок.
3.11. При недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения использовать настольную лампу.
3.12. Не использовать в рабочем помещении переносные отопительные приборы с инфракрасным излучением, а также кипятильники, плитки и не сертифицированные удлинители.
3.13. При длительной работе с документацией, за компьютером (ноутбуком) с целью снижения утомления зрительного анализатора, предотвращения развития познотонического утомления через час работы делать перерыв на 10-15 минут, во время которого выполнять комплекс упражнений для глаз, физкультурные паузы.
3.14. Для поддержания здорового микроклимата через каждые 2 ч работы проветривать кабинет специалиста по охране труда, при этом окна фиксировать в открытом положении крючками или ограничителями.

3.15. При использовании оргтехники и иных электроприборов специалисту по охране труда школы запрещается:
•включать в электросеть и отключать от неё персональный компьютер, принтер и иную оргтехнику и электроприборы мокрыми и влажными руками;
•нарушать последовательность включения и выключения, технологические процессы;
•допускать попадания влаги на поверхности используемых электроприборов;
•выполнять выключение аппаратуры рывком за шнур питания;
•размещать на электроприборах предметы (бумагу, документацию, вещи и т.п.);
•передвигать включенные в электрическую сеть электроприборы;
•разбирать включенные в электросеть электроприборы;
•прикасаться к кабелям питания с поврежденной изоляцией;
•сгибать и защемлять кабели питания;
•оставлять без присмотра включенные в электросеть электроприборы.
3.16. Специалисту по охране труда необходимо придерживаться правил передвижения в помещениях и на территории школы:
•во время ходьбы быть внимательным и контролировать изменение окружающей обстановки;
•не ходить по мокрому полу;
•ходить по коридорам и лестничным маршам, придерживаясь правой стороны, осторожно и не спеша;
•при передвижении по лестничным пролетам соблюдать осторожность и внимательность, не наклоняться за перила, не перешагивать и не перепрыгивать через ступеньки;
•обращать внимание на неровности и скользкие места в помещениях и на территории школы, обходить их и остерегаться падения.
3.17. Соблюдать во время работы инструкцию по охране труда для специалиста по охране труда в школе, установленный режим рабочего времени (труда) и времени отдыха, при работе с использованием компьютера (ноутбука) руководствоваться «Инструкцией по охране труда при работе на персональном компьютере», при деятельности с использованием ксерокса – «инструкцией по охране труда при работе на копировально-множительном аппарате».

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Не допускается специалисту по охране труда школы приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни.
4.2. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций, причины их вызывающие:
•пожар, возгорание, задымление, поражение электрическим током, вследствие неисправности электрооборудования, оргтехники и кабелей питания;
•неисправность оргтехники и иных электроприборов;
•прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
•террористический акт или угроза его совершения.
4.3. Специалист по охране труда обязан немедленно известить директора школы:
•о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью сотрудников и обучающихся;
•о каждом произошедшем несчастном случае;
•об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).
4.4. При возникновении неисправности в оргтехнике или ином электроприборе (посторонний шум, дым, искрение и запах гари) необходимо прекратить с ним работу и обесточить, сообщить заведующему хозяйством школы и использовать только после выполнения ремонта (получения нового).
4.5. В случае получения травмы специалист по охране труда должен прекратить работу, позвать на помощь, воспользоваться аптечкой первой помощи, поставить в известность директора школы (при отсутствии иное должностное лицо) и обратиться в медицинский

пункт. При получении травмы иным сотрудником или обучающимся оказать ему первую помощь. Вызвать медицинского работника школы, при необходимости, вызвать скорую медицинскую помощь по телефону 03 (103) и сообщить о происшествии директору школы. Обеспечить до начала расследования сохранность обстановки на месте происшествия, а если это невозможно (существует угроза жизни и здоровью окружающих) – фиксирование обстановки путем фотографирования, составления протокола или иным методом.
4.6. В случае возникновения задымления или возгорания в рабочем кабинете, специалист по охране труда должен немедленно прекратить работу, вывести сотрудников и посетителей из кабинета – опасной зоны, вызвать пожарную охрану по телефону 01 (101 – с мобильного), оповестить голосом о пожаре и вручную задействовать АПС, сообщить директору школы. При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей принять меры к ликвидации пожара в начальной стадии с помощью первичных средств пожаротушения.
4.7. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете специалиста по охране труда необходимо оперативно сообщить о происшедшем заведующему хозяйством школы.
4.8. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться Планом эвакуации, инструкцией о порядке действий в случае угрозы и возникновении ЧС террористического характера.

5. Требования охраны труда после завершения работы

5.1. По окончании работы специалисту по охране труда школы необходимо выключить все электроприборы и обесточить их отключением из электросети.
5.2. Внимательно осмотреть рабочее место и помещение рабочего кабинета, привести его в порядок. Убрать с рабочего стола документацию по охране труда, папки, носители информации в отведенные для хранения места.
5.3. Удостовериться, что помещение приведено в пожаробезопасное состояние, огнетушители находятся в установленных местах. При окончании срока эксплуатации огнетушителя передать его лицу, ответственному за пожарную безопасность в школе, для последующей перезарядки. Установить новый огнетушитель.
5.4. Проветрить кабинет специалиста по охране труда школы, открыв и зафиксировав окна.
5.5. Проконтролировать проведение влажной уборки, а также вынос сгораемого мусора из помещения.
5.6. Закрыть окна, вымыть руки, перекрыть воду и выключить освещение.
5.7. При отсутствии недостатков закрыть кабинет специалиста по охране труда на ключ.

Разработал:
специалист по охране труда Помазкин Д.В.