

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Городского округа «город Ирбит» Свердловской области  
«Основная общеобразовательная школа № 5  
имени Героя Российской Федерации И.О. Родобольского»**

**ПРИКАЗ**

14.05.2025 г.

№ 124-од

**Об организованном окончании 2024/2025 учебного года**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», федеральными основными образовательными программами начального общего и основного общего образования МАОУ «Школа № 5 им.И.О.Родобольского», годовым планом работы школы, Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Считать 26.05.2025 года последним днем осуществления образовательной деятельности по федеральным основным образовательным программам начального общего, основного общего образования и осуществления текущего контроля успеваемости за четвертую четверть 2024/2025 учебного года.
2. **Сосновских А.А.**, педагогу-организатору, организовать проведение школьных праздников:
  - «Последний звонок» 21 мая 2025 года в 12.00 для обучающихся 9 классов;
  - «Прощай начальная школа» 23.05.2025 года в 13.00 для обучающихся 4 классов.
3. **Учителям – предметникам** в срок до 22.05.2025, выставить в электронные журналы успеваемости итоговые отметки обучающихся за четвертую четверть.
4. **Классным руководителям 1 – 9 классов** в срок до 22.05.2025 года включительно:
  - провести итоговое родительское собрание;
  - проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся о сроках окончания четверти и сроках летних каникул;
  - ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с результатами успеваемости обучающихся за четвертую четверть;
  - провести классные часы с обучающимися по вопросам соблюдения правил безопасности во время летних каникул: правила ПДД, личная безопасность, правила поведения вблизи водоемов, правил пожарной безопасности, необходимости соблюдения комендантского часа.
5. **Пицало Е.В.**, заместителю директора по УВР
  - проконтролировать состояние учебной документации, необходимой для соблюдения требований к организации и проведению четвертного текущего контроля успеваемости;
  - представить на педагогическом совете 22 мая 2025 года сводную информацию об успеваемости пропусках занятий обучающимися за четвертую четверть 2024/2025 учебного года.
6. **Сусловой Т.Г.**, документоведу, в срок до 20 мая 2025 года довести приказ до сведения указанных в нем работников под подпись.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Директор МАОУ «Школа № 5 им.И.О. Родобольского»

Л.А. Адамбаева

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 275152970271060640478711546600923288287568428888  
Владелец Адамбаева Людмила Анатольевна  
Действителен С 30.10.2024 по 30.10.2025