

ПРИНЯТО
Советом трудового коллектива школы
«01» сентября 2021 г.
Протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Школа № 5»
Адамбаева Л.А.
Приказ № 102/1 от 01.09.2021



ПОЛОЖЕНИЕ об оказании платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услугах обучения по дополнительным образовательным программам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 5» (далее - Положение) разработано в соответствии с Налоговым кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Законом РФ от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 № 706, Уставом МБОУ «Школа № 5» (далее – Школа).

1.2. Положение разработано в целях наиболее полного удовлетворения образовательных, оздоровительных, развивающих и иных потребностей населения, привлечения дополнительных денежных средств для развития МБОУ «Школа № 5».

1.3. Школа может реализовывать платные образовательные услуги по дополнительному образованию детей и взрослых в соответствии с Выпиской из реестра лицензий.

1.4. Положение является основанием для составления сметы доходов и расходов по средствам, полученным от предоставления платных образовательных услуг, а также расчета стоимости оказываемых услуг.

1.5. Стоимость платных образовательных услуг рассчитываются на основе экономически обоснованных затрат с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (рамках основных образовательных программ и 7. федеральных государственных образовательных стандартов).

Платные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

1.7. Осуществление платных образовательных услуг не является предпринимательской деятельностью.

1.8. Положение вводится в действие с 01 сентября 2021 г. и действует до его отмены.

2. Порядок формирования платных образовательных услуг

2.1. МБОУ «Школа № 5» осуществляет формирование платных образовательных услуг в следующем порядке:

- изучает спрос в платных образовательных услугах и определяет предполагаемый контингент обучающихся;
- создает необходимые условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
- издает приказ об организации платных образовательных услуг и назначает ответственного по МБОУ «Школа № 5» за организацию платных образовательных услуг, определяет круг его обязанностей;

- обеспечивает кадровый состав (для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Школы, так и специалисты из других организаций);
- разрабатывает дополнительные образовательные программы;
- составляет смету доходов и расходов на оказание платных дополнительных образовательных услуг. Смета разрабатывается непосредственно МБОУ «Школа № 5», согласовывается с Учредителем и утверждается директором Школы;
- оформляет дополнительное трудовое соглашение с работниками МБОУ «Школа № 5» или заключает договор гражданско-правового характера с привлеченными специалистами.
- заключает договор с заказчиком на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

2.2. Прием поступающих на платные образовательные услуги осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.3. Договор с потребителем на оказание платных образовательных услуг заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) порядок изменения и расторжения договора;
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой и индивидуальными условиями (при их наличии) оказываемых платных образовательных услуг.

2.4. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.5. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

2.6. Заказчик обязан оплатить оказываемые дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

2.7. МБОУ «Школа № 5» обеспечивает заказчика достоверной информацией, размещенной на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет». Вся предоставленная информация должна быть достоверной, понятной для восприятия, обеспечивать право правильного выбора заказчика.

2.8. Оплата образовательных услуг заказчиком производится по безналичному расчету путем перечисления денежных средств через банк на расчетный счет МБОУ «Школа № 5».

3. Порядок учета и основные направления использования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

3. Порядок учета и основные направления использования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

3.1. Доходы МБОУ «Школа № 5», полученные от оказания платных образовательных услуг, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности (далее – ПФХД).

3.2. ПФХД утверждается директором МБОУ «Школа № 5» и согласовывается Учредителем.

3.3. В доходную часть ПФХД включается общая сумма ожидаемых в финансовом году поступлений денежных средств по всем источникам образования средств и остаток средств на начало финансового года.

3.4. Расходная часть ПФХД должна соответствовать структуре показателей экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации и направлениям использования денежных средств, в соответствии с настоящим Положением, без отнесения расходов к конкретным источникам образования средств.

3.5. Полученные средства от оказания платных образовательных услуг МБОУ «Школа № 5» использует по следующим направлениям:

3.5.1. Оплата труда педагогических работников, осуществляющих деятельность по оказанию платных образовательных услуг – 50%;

3.5.2. Оплата коммунальных услуг – 5 %;

3.5.3. Развитие образовательного учреждения – 45%.

4. Контроль и ответственность

4.1. МБОУ «Школа № 5» оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом Школы.

4.2. За неисполнение либо ненадежное исполнение обязательств по договору на оказание платных образовательных услуг, исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.3. Директор МБОУ «Школа №5» принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям деятельности по осуществлению платных образовательных услуг, несет ответственность за целесообразность использования средств.

4.4. Ответственный исполнитель за реализацию платных услуг в рамках своей компетенции организует работу по осуществлению платных образовательных услуг.

4.5. МБОУ «Школа № 5» обязана ежегодно предоставлять Учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых средств, полученных за счет оплаты образовательных услуг.

4.6. Должностные лица, ответственные за предоставление информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность предоставляемых сведений.