

Соглашение № 1/50у
о порядке предоставления субсидий на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания

г. Ирбит

«26» декабря 2024 года

Управление образованием Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, в лице начальника Лыжиной Юлии Николаевны, действующего на основании Положения об Управлении образованием Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, утвержденного решением Думы Муниципального образования город Ирбит от 23 апреля 2009 года № 109 (далее – Учредитель), с одной стороны, и Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Основная общеобразовательная школа № 5» (далее – Учреждение) в лице директора Адамбаевой Людмилы Анатольевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем Учреждению из бюджета Городского округа «город Ирбит» Свердловской области в 2025 году/2026 - 2027 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – Субсидия) с учетом:

нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определенных в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества бюджетных и автономных учреждений, утвержденным правовым актом органа местного самоуправления Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, осуществляющего функции и полномочия Учредителя, по согласованию с Финансовым управлением администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области и отделом экономического развития администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области;

нормативных затрат на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта

налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в объеме:

в 2025 году 71 716 939,00 (Семьдесят один миллион семьсот шестнадцать тысяч девятьсот тридцать девять) рублей 00 копеек, в том числе:

в 2025 году 13 045 294,00 (Тринадцать миллионов сорок пять тысяч двести девяносто четыре) рубля 00 копеек - по коду БК 0702 0120820000 621;

в 2025 году 51 881 645,00 (Пятьдесят один миллион восемьсот восемьдесят одна тысяча шестьсот сорок пять) рублей 00 копеек - по коду БК 0702 0120945310 621;

в 2025 году 790 000,00 (Семьсот девяносто тысяч) рублей 00 копеек - по коду БК 0702 0120945320 621;

в 2025 году 6 000 000,00 (Шесть миллионов) рублей 00 копеек - по коду БК 0702 0121045400 621;

в 2026 году 78 501 175,00 (Семьдесят восемь миллионов пятьсот одна тысяча сто семьдесят пять) рублей 00 копеек;

в 2027 году 83 447 312,00 (Восемьдесят три миллиона четыреста сорок семь тысяч триста двенадцать) рублей 00 копеек;

в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания и плана финансово-хозяйственной деятельности, а также рассматривать квартальные и годовые отчеты Учреждения об исполнении муниципального задания, предоставляемые в установленном порядке, в срок не позднее 30 календарных дней с момента их поступления, с составлением заключения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания по результатам исполнения за истекший период по форме согласно приложению к Порядку предоставления субсидий из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Городского округа «город Ирбит» Свердловской области на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания (далее – Заключение о предоставлении субсидии).

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 30 календарных дней со дня поступления предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания, в том числе по итогам каждого квартала календарного года.

2.2.2. Потребовать частичного или полного возврата Субсидии, предоставленной бюджетному учреждению, за рамками срока исполнения муниципального задания при фактическом исполнении муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено, или с качеством, не

соответствующим требованиям к оказанию муниципальных услуг, определенным в муниципальном задании.

Частичный или полный возврат предоставленной Субсидии осуществляется по итогам календарного года на основании заключения по результатам рассмотрения годового отчета Учреждения об исполнении муниципального задания, предоставляемого им в установленном Учредителем порядке (далее – Заключение об объемах субсидии, подлежащей возврату).

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. В срок не позднее 10 календарных дней с момента окончания первого, второго, третьего квартала представлять Учредителю отчеты по форме согласно приложению № 2 к Порядку формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Городского округа «город Ирбит» Свердловской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

2.3.2. В срок не позднее 20 календарных дней с момента окончания финансового года представлять Учредителю годовой отчет по форме согласно приложению № 2 к Порядку формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Городского округа «город Ирбит» Свердловской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

2.3.3. По требованию Учредителя предоставлять копии муниципальных контрактов (договоров), денежных и расчетных документов, первичных учетных документов, подтверждающих совершение хозяйственных операций.

2.3.4. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании, и с соблюдением плановых показателей по выплатам, установленных планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

2.3.5. На основании Заключения об объемах субсидии, подлежащей возврату, за рамками срока исполнения муниципального задания осуществить частичный или полный возврат предоставленной Субсидии в течение 10 календарных дней с момента поступления письменного требования Учредителя.

2.3.6. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии, а также представлять Учредителю бухгалтерскую отчетность в порядке и сроки, установленные Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

2.3.7. При осуществлении расходов, требующих дополнительной детализации, указывать коды дополнительной классификации расходов муниципальных учреждений, установленные Финансовым управлением администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области.

2.4. Учреждение вправе обратиться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии или периода и даты перечисления части Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) либо в случае, если срок окончания проверки квартального отчета об исполнении муниципального задания не наступил.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Перечисление Субсидии Учреждению осуществляется частями, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением №1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.2. График перечисления может корректироваться исходя из результатов выполнения Учреждением муниципального задания.

3.3. В последнем месяце текущего года оставшаяся часть Субсидии подлежит перечислению в срок не позднее 30 декабря.

3.4. По итогам четвертого квартала в случае использования Учредителем своих прав, предусмотренных подпунктом 2.2.2 настоящего Соглашения, Учреждением осуществляется частичный или полный возврат предоставленной Субсидии.

3.5. Части Субсидии, подлежащие перечислению Учреждению в соответствующем квартале, перечисляются Учредителем на основании полученных результатов рассмотрения квартальных отчетов Учреждения об исполнении муниципального задания.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2025 года. Настоящее соглашение расторгнуть с 1 января 2026 года в части обязательств, которые должны быть исполнены в 2026-2027 годах.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью. В случае, предусмотренном пунктом 2.2 настоящего Соглашения, изменение Соглашения осуществляется в одностороннем порядке по инициативе Учредителя, при этом Соглашение считается измененным с момента получения Учреждением

решения или требования Учредителя, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Соглашения.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

7. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Управление образованием
Городского округа «город Ирбит»
Свердловской области

623850, Свердловская область,
г. Ирбит, ул. Советская, 100 а
ОГРН 1096611000221
ИНН 6611013082/ КПП 667601001
БИК 016577551
УРАЛЬСКОЕ ГУ
БАНКА РОССИИ//УФК по
Свердловской области г.
Екатеринбург
Казн./счет 03231643657390006200
номер б/счета, входящего в состав
ЕКС 40102810645370000054
л/с 03906010010 в УФК по
Свердловской области

Начальник Управления
образованием Городского округа
«город Ирбит» Свердловской
области



М.П.

Ю.Н. Лыжина

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
Городского округа «город Ирбит»
Свердловской области «Основная
общеобразовательная школа № 5»
(МАОУ «Школа № 5»)

623850, Свердловская область,
г. Ирбит, ул. Советская, 41
ОГРН 1026600882791
ИНН 6611006529/ КПП 667601001
БИК 016577551
УРАЛЬСКОЕ ГУ
БАНКА РОССИИ//УФК по
Свердловской области
г. Екатеринбург
казн/счет 03234643657390006200
номер б/счета, входящего в состав
ЕКС 40102810645370000054
л/с 30906070570

Директор МАОУ «Школа № 5»



Л.А. Адамбаева

Приложение к Соглашению
о порядке предоставления
субсидии на финансовое
обеспечение выполнения
муниципального задания
от 26.12.2024 года № 1/50у

График перечисления Субсидии

Сроки перечисления Субсидии		Сумма, рублей
не ранее	не позднее	
01.01.2025	31.03.2025	17 929 234,00
01.04.2025	30.06.2025	17 929 234,00
01.07.2025	30.09.2025	17 929 234,00
01.10.2025	31.12.2025	17 929 237,00
ИТОГО		71 716 939,00