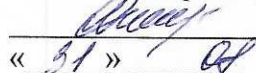


**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Городского округа «город Ирбит» Свердловской области
«Основная общеобразовательная школа № 5
имени Героя Российской Федерации И.О.Родобольского»**

Согласовано

Советник директора по воспитанию

 В.В.Одегова
« 31 » 2026г

Утверждаю

Директор

МАОУ «Школа № 5 им.

И.О.Родобольского»

Л.А. Адамбаева

« 31 » 2026г



План

работы Музея и музейного актива на 2026-2027 учебный год

Музей организован в целях:

- гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- расширение образовательного пространства, совершенствование образовательного процесса;
- формирование исторического сознания обучающихся, расширение их кругозора;
- развитие познавательных интересов, способностей, социальной активности и творческой инициативы обучающихся.

Основные задачи Музея:

- выявление, сбор, изучение и хранение музейных предметов и музейных коллекций;
- документирование исторических, культурных событий, явлений природы и общества;
- организация культурно-просветительской, методической и информационной деятельности;

- оказание помощи педагогическим работникам в воспитании, обучении, развитии и социализации обучающихся средствами музейной педагогики.

Виды деятельности:

1. Экспозиционно - выставочная деятельность

№ п.п	Сроки проведения	Вид деятельности	Ответственные
1	Сентябрь	Обновление разделов основной экспозиции	Малюкова О.Г. актив музея
2	В течение года	Создание тематических выставок в выставочных зонах	Малюкова О.Г. актив музея
3	Сентябрь	Подбор фотографий для выставки «История школы в лицах», посвящённой юбилею школы	Малюкова О.Г. актив музея
4	Октябрь	Обновление экспозиции и презентации «Служба и учение – путь к будущему»	Малюкова О.Г. актив музея
5	Октябрь	Обновление фотовыставки о педагогах школы, участниках конкурса «Учитель года»	Малюкова О.Г. актив музея
6	Ноябрь	Обновление фотовыставки «Наша школьная жизнь», посвящённой Дню Рождения школы	Малюкова О.Г. актив музея
7	Январь-февраль	Создание выставки школьных реликвий «Дорогой знаний», посвящённой Вечеру встречи выпускников	Малюкова О.Г. актив музея
8	Сентябрь - май	Обновление экспозиции, посвящённой участникам СВО (выпускники школы, педагоги, родители)	Малюкова О.Г. актив музея
9	Апрель – май	Пополнение и обновление экспозиции «Боевая слава Ирбита»	Малюкова О.Г.

			актив музея
10	В течение года	Подготовка материалов к юбилею школы	Малюкова О.Г.
11	В течение года	Помощь и консультации по подготовке творческих проектов, посвящённых юбилею школы	Малюкова О.Г.

2. Научно - исследовательская деятельность

№ п.п	Сроки проведения	Вид деятельности	Ответственные
1	В течение года	Сбор информации к экспозициям	Малюкова О.Г. актив музея
2	В течение года	Создание предварительных эскизов для экспозиций	Малюкова О.Г.
3	I-III учебная четверть	Подготовка проектных работ к конференциям разного уровня с включением в содержание экскурсий	Малюкова О.Г. актив музея
4	III- IV учебная четверть	Презентация и защита проектов	Малюкова О.Г. актив музея
5	В течение года	Помощь и консультации по подготовке творческих проектов, посвящённых юбилею школы	Малюкова О.Г.

3. Научно - фондовая деятельность

№ п.п	Сроки проведения	Вид деятельности	Ответственные
1	В течение года	Составление цифровой книги учёта экспонатов вспомогательного фонда музея	Малюкова О.Г.

2	В течение года	Маркировка музейных предметов	Малюкова О.Г.
3	В течение года	Музейные занятия для актива музея по составлению описей основного фонда, по организации экспозиций, выставок, музейных занятий и экскурсий	Малюкова О.Г. актив музея
4	В течение года	Отбор экспонатов для проведения школьных выставок и музейных занятий	Малюкова О.Г. актив музея
5	В течение года	Ведение цифровой книги учёта экспонатов основного фонда музея	Малюкова О.Г.

4. Экскурсионно - массовая деятельность

№ п.п	Сроки проведения	Вид мероприятия	Ответственные
1	В течение года	Организация встреч, экскурсий и презентаций для учащихся и родителей школы, посвящённых истории школы, боевой славе ирбитчан и т.д.	Малюкова О.Г. актив музея
2	В течение года	Проведение музейных уроков, экскурсий, викторин, посвящённых знаковым событиям	Малюкова О.Г. актив музея
3	В течение года	Проведение учёбы по подготовке школьных экскурсоводов и ведущих музейных занятий	Малюкова О.Г. актив музея

5. Деятельность детского объединения «Актив музея»

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Ведение описей, маркировка поступлений музейных предметов	В течение года	Малюкова О.Г. актив музея

2	Размещение музейных предметов на хранение	В течение года	Малюкова О.Г. актив музея
3	Подготовка и участие в школьных, городских и областных конкурсах школьных музеев	В течение года	Малюкова О.Г. актив музея
4	Составление описей коллекций	В течение года	Малюкова О.Г. актив музея
5	Подбор материалов для творческих работ	В течение года	Малюкова О.Г. актив музея
6	Подготовка текстов экскурсий, викторин, конкурсов и музейных занятий	В течение года	Малюкова О.Г. актив музея
7	Организация презентаций, выставок, альбомов	В течение года	Малюкова О.Г. актив музея
8	Подготовка творческих работ	В течение года	Малюкова О.Г. актив музея
9	Оформление выставок, витрин, альбомов, тематических папок и др.	В течение года	Малюкова О.Г. актив музея
10	Реставрация музейных материалов: альбомов, фото, ширм, папок и др.	В течение года	Малюкова О.Г. актив музея

Планируемые результаты

Для школьного музея

- Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации.
- Совершенствование содержания деятельности музея.
- Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов, экспозиционеров и архивистов.
- Укрепление материальной базы музея.

Для учащихся музейная деятельность способствует приобретению у

учащихся новых компетенций

- Исследовательские (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения

проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль).

- Личностные (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции и деятельности).

- Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса).

- Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы).

Руководитель школьного музея: Малюкова Ольга Геннадьевна

