


**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Городского округа «город Ирбит» Свердловской области  
«Основная общеобразовательная школа № 5  
имени Героя Российской Федерации И.О. Родобольского  
(МАОУ «Школа № 5 им. И.О. Родобольского»)**

623856, Свердловская область  
г.Ирбит, ул.Советская, 41


тел.(34355) 6-43-07  
эл. почта: [info@irbitschool5.ru](mailto:info@irbitschool5.ru)

РАССМОТРЕНО  
Руководитель ШМО

  
Тюстина Е.С.  
от «21» мая 2026 г.


СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УВР

  
Пицало Е.В.  
от «21» мая 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ «Школа № 5  
им. И.О. Родобольского»

  
Адамбаева Л. А.  
Документов  
Приказ  
от «21» мая 2026 г.



**Положение о психолого-педагогическом консилиуме  
МАОУ «Школа № 5 им. И.О. Родобольского»**

**I. Общие положения**

**1.1.** Психолого-педагогический консилиум (далее - ППк) является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников МАОУ «Школа № 5 им. И.О. Родобольского» (далее-Школа, Организация) с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

**1.2.** Задачами ППк являются:

**1.2.1.** выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;

**1.2.2.** разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;

**1.2.3.** консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;

**1.2.4.** контроль за выполнением рекомендаций ППк.

**II. Организация деятельности ППк**

**2.1.** ППк создается на базе Организации приказом руководителя. Для организации деятельности ППк в Школе оформляются:

– приказ руководителя МАОУ «Школа № 5 им. И.О. Родобольского» о создании ППк с утверждением состава ППк;

– положение о ППк, утвержденное руководителем.

**2.2.** В ППк ведется документация согласно **Приложению 1.**

Порядок хранения и срок хранения документов определяется Положением о ППк.

**2.3.** Общее руководство деятельностью ППк возлагается на руководителя Организации.

**2.4.** Состав ППк:

– председатель ППк - заместитель руководителя МАОУ «Школа № 5 им. И.О. Родобольского»;

– заместитель председателя ППк (определенный из числа членов ППк при необходимости);

– члены ППк: педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, социальный педагог, тьютор, ведущие специалисты.

– секретарь ППк (определенный из числа членов ППк).

**2.5.** Заседания ППк проводятся под руководством Председателя или лица, исполняющего его обязанности.

**2.6.** Ход заседания фиксируется в протоколе (**Приложение 2**).

Протокол ППк оформляется не позднее пяти рабочих дней после проведения заседания и подписывается всеми участниками заседания ППк.

**2.7.** Коллегиальное решение ППк, содержащее обобщенную характеристику обучающегося и рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения, фиксируются в заключении (**Приложение 3**).

Заключение подписывается всеми членами ППк в день проведения заседания и содержит коллегиальный вывод с соответствующими рекомендациями, которые являются основанием для реализации психолого-педагогического сопровождения обследованного обучающегося.

Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения родителей (законных представителей) в день проведения заседания.

В случае несогласия родителей (законных представителей) обучающегося с коллегиальным заключением ППк они выражают свое мнение в письменной форме в соответствующем разделе заключения ППк. В данном случае образовательный процесс осуществляется по ранее определенному образовательному маршруту в соответствии с соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

**2.8.** Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения педагогических работников, работающих с обследованным обучающимся, и специалистов, участвующих в его психолого-педагогическом сопровождении, не позднее 3 (трех) рабочих дней после проведения заседания.

**2.9.** При направлении обучающегося на территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию (далее - ТПМПк) оформляется Представление ППк на обучающегося (**Приложение 4**). Представление ППк на обучающегося для предоставления на ТПМПк выдается родителям (законным представителям) под личную подпись.

### **III. Режим деятельности ППк**

**3.1.** Периодичность проведения заседаний ППк определяется запросом Организации на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся и отражается в графике проведения заседаний.

**3.2.** Заседания ППк подразделяются на плановые и внеплановые.

**3.3.** Плановые заседания ППк проводятся в соответствии с графиком проведения, но не реже одного раза в полугодие для оценки динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

**3.4.** Внеплановые заседания ППк проводятся:

- при зачислении нового обучающегося, нуждающегося в психолого педагогическом сопровождении;
- при отрицательной (положительной) динамике обучения и развития обучающегося;
- при выявлении устойчивых суицидальных тенденций;
- при возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие обучающегося в соответствии с запросами родителей (законных представителей) обучающегося, педагогических и руководящих работников МАОУ «Школа № 5 им. И.О. Родобольского»;
- при решении конфликтных ситуаций и других случаях.

**3.5.** При проведении ППк учитываются результаты освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степень социализации и адаптации обучающегося.

На основании полученных данных разрабатываются рекомендации для участников образовательных отношений по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося.

**3.6.** При выявлении суицидальной попытки или самоповреждений суицидального характера члены ППк действуют согласно алгоритму взаимодействия субъектов, осуществляющих защиту прав и интересов детей, для обеспечения комплексной работы с несовершеннолетними, демонстрирующими признаки суицидального поведения от 28.07.2022 г. №7 (**Приложение 5**)

**3.7.** При выявлении суицидальной попытки или самоповреждении суицидального характера члены ППк должны действовать согласно профессиональным компетенциям сотрудников

школы по профилактике суицидального поведения среди обучающихся (**Приложение 6**)

**3.7.** Специалисты, включенные в состав ППк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с планом заседаний ППк, а также запросами участников образовательных отношений на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся.

**3.8.** Специалистам ППк за увеличение объема работ устанавливается доплата, размер которой определяется Организацией самостоятельно.

#### **IV. Проведение обследования**

**4.1.** Процедура и продолжительность обследования ППк определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей обследуемого обучающегося.

**4.2.** Обследование обучающегося специалистами ППк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников Организации с письменного согласия родителей (законных представителей) (**Приложение 7**).

**4.3.** Секретарь ППк по согласованию с председателем заблаговременно информирует членов ППк о предстоящем заседании, организует подготовку и проведение заседания.

**4.4.** На период подготовки к ППк и последующей реализации рекомендаций обучающемуся назначается ведущий специалист: учитель и/или классный руководитель, воспитатель или другой специалист. Ведущий специалист представляет обучающегося на ППк и выходит с инициативой повторных обсуждений на заседаниях (при необходимости).

**4.5.** По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

На заседании ППк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение.

**4.6.** Родители (законные представители) имеют право принимать участие в обсуждении результатов освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степени социализации и адаптации обучающегося.

#### **V. Содержание рекомендаций ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся**

**5.1.** Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья конкретизируют, дополняют рекомендации ТППМК и могут включать в том числе:

- разработку индивидуального образовательного маршрута;
- разработку индивидуального учебного плана обучающегося;
- адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;
- предоставление услуг тьютора, ассистента (помощника), оказывающего

обучающемуся необходимую техническую помощь, в том числе на период адаптации обучающегося в МАОУ «Школа № 5 им. И.О. Родобольского»/ учебную четверть, полугодие, учебный год / на постоянной основе;

– другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Организации.

**5.2.** Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося на основании медицинского заключения могут включать условия обучения, воспитания и развития, требующие организации обучения по индивидуальному учебному плану, учебному расписанию, медицинского сопровождения, в том числе:

- дополнительный выходной день;
- организация дополнительной двигательной нагрузки в течение учебного дня/снижение двигательной нагрузки;

– предоставление дополнительных перерывов для приема пищи, лекарств;

– снижение объема задаваемой на дом работы;

– предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь;

– другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции МАОУ «Школа № 5 им. И.О. Родобольского».

**5.3.** Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, испытывающего трудности в освоении основных общеобразовательных программ,

развитии и социальной адаптации могут включать в том числе:

- проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимся;
- разработку индивидуального учебного плана обучающегося;
- адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;
- профилактику асоциального (девиантного, в том числе суицидального характера) поведения обучающегося;
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Организации.

**5.4.** Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся реализуются на основании письменного согласия родителей (законных представителей).

## Приложение 1

## Документация ППк

1. Приказ о создании ППк с утвержденным составом специалистов ППк;
2. Положение о ППк;
3. График проведения плановых заседаний ППк на учебный год;
4. Журнал учета заседаний ППк и обучающихся, прошедших ППк по форме:

№	Дата	Тематика заседаний	Вид консилиума (плановый/внеплановый)

Примерная тематика заседаний (утверждение плана работы ППк);

- утверждение плана мероприятий по выявлению обучающихся с особыми образовательными потребностями; проведение комплексного обследования обучающегося;
- обсуждение результатов комплексного обследования;
- обсуждение результатов образовательной, воспитательной и коррекционной работы с обучающимся;
- зачисление обучающихся на коррекционные занятия; направление обучающихся в ПМПк;
- составление и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов (по форме определяемой образовательной организацией);
- экспертиза адаптированных основных образовательных программ ОО;
- оценка эффективности и анализ результатов коррекционно-развивающей работы с обучающимися и другие варианты тематик).

5. Журнал регистрации коллегиальных заключений психолого-педагогического консилиума по форме:

№ п/п	ФИО обучающегося, класс/группа	Дата рождения	Инициатор обращения	Повод обращения в ППк	Коллегиальное заключение	Результат обращения

6. Протоколы заседания ППк;

7. Карта развития обучающегося, получающего психолого-педагогическое сопровождение (В карте развития находятся результаты комплексного обследования, характеристика или педагогическое представление на обучающегося, коллегиальное заключение консилиума, копии направлений на ПМПк, согласие родителей (законных представителей) на обследование и психолого-педагогическое сопровождение ребенка, вносятся данные об обучении ребенка в классе/группе, данные по коррекционной-развивающей работе, проводимой специалистами психолого-педагогического сопровождения. Карта развития хранится у председателя консилиума и выдается руководящим работникам ОО, педагогам и специалистам, работающим с обучающимся).

8. Журнал направлений обучающихся на ПМПк по форме:

№ п/п	ФИО обучающегося, класс/группа	Дата рождения	Цель направления	Причина направления	Отметка о получении направления родителями

Получено: далее перечень документов, переданных родителям (законным представителям) Я, ФИО родителя (законного представителя) пакет документов получил(а).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Подпись:  
Расшифровка: \_\_\_\_\_

Приложение 2

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Городского округа «город Ирбит» Свердловской области  
«Основная общеобразовательная школа № 5 имени Героя Российской Федерации  
И.О.Родобольского  
(МАОУ «Школа № 5 им. И.О.Родобольского»)**

623856, Свердловская область  
г.Ирбит, ул.Советская, 41

тел.(34355) 6-43-07  
эл. почта: [info@irbitschool5.ru](mailto:info@irbitschool5.ru)

**Протокол заседания психолого-педагогического консилиума  
МАОУ «Школа № 5 им. И.О. Родобольского»**

N \_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_г.

Присутствовали:

И.О.Фамилия (должность в ОО, роль в ППк),

И.О.Фамилия

(мать/отец ФИО обучающегося). Повестка дня:

1. ...
2. ...

Ход заседания ППк:

1. ...
2. ...

Решение ППк:

1. ...
2. ...

Приложения (характеристики, представления на обучающегося, результаты продуктивной деятельности обучающегося, копии рабочих тетрадей, контрольных и проверочных работ и другие необходимые материалы):

1. ...
2. ...

Председатель ППк \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Члены ППк:

И.О.Фамилия

И.О.Фамилия

Другие присутствующие на заседании:

И.О.Фамилия

И.О.Фамилия

## Приложение 3

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Городского округа «город Ирбит» Свердловской области  
«Основная общеобразовательная школа № 5 имени Героя Российской Федерации  
И.О.Родобольского  
(МАОУ «Школа № 5 им. И.О.Родобольского»)**

623856, Свердловская область  
г.Ирбит, ул.Советская, 41

тел.(34355) 6-43-07  
эл. почта: [info@irbitschool5.ru](mailto:info@irbitschool5.ru)

**Коллегиальное заключение психолого-педагогического консилиума (наименование образовательной организации)**

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Общие сведения**

ФИО обучающегося: \_\_\_\_\_

Дата рождения обучающегося: \_\_\_\_\_ Класс/группа: \_\_\_\_\_

Образовательная программа: \_\_\_\_\_

Причина направления на ППк: \_\_\_\_\_

**Коллегиальное заключение ППк**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(выводы об имеющихся у ребенка трудностях (без указания диагноза) в развитии, обучении, адаптации (исходя из актуального запроса) и о мерах, необходимых для разрешения этих трудностей, включая определение видов, сроков оказания психолого-медико педагогической помощи.

**Рекомендации педагогам:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Рекомендации родителям:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение: (планы коррекционно-развивающей работы, индивидуальный образовательный маршрут и другие необходимые материалы):

1. \_\_\_\_\_

- 2. \_\_\_\_\_
- 3. \_\_\_\_\_
- 4. \_\_\_\_\_
- 5. \_\_\_\_\_

Председатель ППк \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
И.О.фамилия

Члены ППк:

- 1. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия
- 2. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия
- 3. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия
- 4. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия
- 5. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия
- 6. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия
- 7. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия
- 8. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия
- 9. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия
- 10. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
И.О.Фамилия

С решением ознакомлен(а) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен(на) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен(на) частично, не согласен(на) с пунктами: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

## Приложение 4

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Городского округа «город Ирбит» Свердловской области  
«Основная общеобразовательная школа № 5 имени И.О. Родобольского»**

*Алгоритм подготовки представления психолого-педагогического консилиума образовательной организации на обучающегося для направления в психолого-медико-педагогические комиссии, территориальные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, бюро медико-социальной экспертизы и иные организации по запросу родителей (законных представителей) (на уровень: начального, основного и среднего общего образования)*

Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося: Иванов Иван Иванович.

Дата рождения обучающегося: 15.05.2015

• Общие сведения.

1.1. Класс обучения: 1 класс.

1.2. Дата зачисления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность: 01.09.2022.

1.3. Наименование и вариант (при наличии) образовательной программы, по которой организовано образование обучающегося: адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для обучающихся с задержкой психического развития (вариант 7.1).

1.4. Форма получения образования (выбрать нужное из перечня):

- в организации, осуществляющей образовательную деятельность: в очной, очно-заочной или заочной форме; в общеобразовательном классе, в инклюзивном классе, в отдельном (коррекционном) классе для обучающихся с (указать категорию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), на дому, в медицинской организации, в ином классе (указать, какой);  
- вне организации, осуществляющей образовательную деятельность (в форме семейного образования, в форме самообразования).

1.5. Использование при реализации образовательной программы электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (выбрать нужное: да/нет): да, дистанционные образовательные технологии используются в случае перевода класса на электронное (дистанционное) обучение на период карантина.

1.6. Использование сетевой формы реализации образовательной программы (выбрать нужное: да/нет).

1.7. Факты, способные повлиять на поведение и успеваемость обучающегося (в образовательной организации (выбрать нужное из перечня):

- переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины);

- перевод в состав другого класса;

- замена учителя начальных классов (однократная, повторная);

- межличностные конфликты в среде сверстников;

- конфликт семьи с образовательной организацией;

- обучение на основе индивидуального учебного плана, обучение на дому, повторное обучение;

- наличие частых, хронических заболеваний и другое;

- частые пропуски учебных занятий.

1.8. Состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых): семья неполная, воспитывает мама, один ребенок в семье.

1.9. Трудности, переживаемые в семье (выбрать нужное из перечня):

- материальные;

- хроническая психотравматизация, особо отмечается наличие жестокого отношения к ребенку, факт проживания совместно с ребенком родственников с асоциальным или антисоциальным поведением, психическими расстройствами - в том числе братья/сестры с нарушениями развития;

- переезд в другие социокультурные условия менее чем 3 года назад;

- плохое владение русским языком одного или нескольких членов семьи;

- низкий уровень образования членов семьи, больше всего занимающихся ребенком.

2. Сведения об условиях и результатах обучения:

2.1. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития обучающегося на момент поступления в образовательную организацию: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, частично опережало): уровень познавательного, речевого, коммуникативного и личностного развития не соответствовали возрастной норме; двигательное развитие в пределах возрастной нормы; познавательное развитие – значительно отставало от возрастной нормы (словарь и осведомленность низкие, цифры и буквы не знал, примеры решал с ошибками, вычислительный навык был сформирован частично); в речевом развитии – отмечались трудности построения речевого высказывания); двигательное развитие – в пределах возрастной нормы, пробы выполнял без ошибок); коммуникативное и личностное развитие – отставало от возрастной нормы (не вступал в контакт со сверстниками и взрослыми; вступал в конфликты (не подчинялся правилам, обижал детей).

2.2. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития обучающегося на момент подготовки характеристики: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, частично опережает): познавательное развитие – отстают от возрастной нормы (словарь и осведомленность низкие, испытывает трудности в решении математических задач, примеры решает с ошибками, вычислительный навык сформирован недостаточно); речевое развитие – отмечаются трудности построения речевого высказывания, обусловленные нарушением функций программирования и контроля, словарный запас в пределах обиходно-бытовой тематики); двигательное развитие – в пределах возрастной нормы, пробы выполняет без ошибок); коммуникативное и личностное развитие - отстает от возрастной нормы (имеет сложности контакта со сверстниками и взрослыми; часто возникают конфликты (не подчиняется правилам, обижает других детей); на критику взрослых не реагирует, часто обижается).

2.3. Динамика (показатели) познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития (по каждой из перечисленных линий): крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная: за \_\_\_\_\_ (указать период): за 3 года с 01.09.2022–12.02.2026 динамика познавательного, речевого развития незначительная; двигательного развития – достаточная; коммуникативно-личностного развития – незначительная.

2.4. Динамика (показатели) деятельности (практической, игровой, продуктивной) за период нахождения в образовательной организации: этот раздел заполняется только для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением интеллекта).

2.5. Динамика освоения программного материала:

- программа, по которой обучается ребенок (авторы или название ОП/АОП);  
 - достижение образовательных результатов в соответствии с годом обучения в отдельных образовательных областях: (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная): достижения образовательных результатов по основным образовательным областям (русский язык, математика, литературное чтение, окружающий мир) фактически отсутствуют. По ИЗО, музыке, технологии, физической культуре наблюдаются средние результаты.

2.6. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношениях с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и прочее (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и прочее, умеренная, незначительная) и другое: мотивация к обучению недостаточная, на критику не реагирует, качество деятельности при этом снижается, наблюдается эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, высокая истощаемость с очевидным снижением качества деятельности.

2.7. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство): воспитанием ребенка занимается мама, не понимает

необходимость занятий со специалистами (учитель-логопед, педагог-психолог); не принимает особенное развитие ребенка.

2.8. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, учителем начальных классов – указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия), регулярность посещения этих занятий, выполнение домашних заданий этих специалистов: в период с 01.09.2022 по настоящее время посещает коррекционно-развивающие занятия педагога-психолога, направленные на формирование и развитие познавательной сферы; учителя-дефектолога и учителя-логопеда по развитию речевой деятельности; занятия посещает не регулярно, результаты стабильно низкие.

• Характеристики взросления:

- хобби, увлечения, интересы (перечислить, отразить их значимость для обучающегося, ситуативность или постоянство пристрастий, возможно наличие травмирующих переживаний - например, запретили родители, исключили из секции, перестал заниматься из-за нехватки средств и т.п.);
- характер занятости во внеучебное время (имеет ли круг обязанностей, как относится к их выполнению); - отношение к учебе (наличие предпочитаемых предметов, любимых учителей);
- отношение к педагогическим воздействиям (описать воздействия и реакцию на них);
- характер общения со сверстниками, одноклассниками (отвергаемый или оттесненный, изолированный по собственному желанию, неформальный лидер);
- значимость общения со сверстниками в системе ценностей обучающегося (приоритетная, второстепенная);
- значимость виртуального общения в системе ценностей обучающегося (сколько времени по его собственному мнению проводит в социальных сетях);
- способность критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные проявления (не сформирована, сформирована недостаточно, сформирована «на словах»);
- самосознание (самооценка);
- принадлежность к молодежной субкультуре(ам);
- особенности психосексуального развития; - религиозные убеждения (не актуализирует, навязывает другим);
- отношения с семьей (описание известных педагогам фактов: кого слушается, к кому привязан, либо эмоциональная связь с семьей ухудшена/утрачена);
- жизненные планы и профессиональные намерения

Не посещает кружки, не проявляет интерес к учебным предметам, проявляет интерес к социальным сетям; проявляет сопротивление педагогическим воздействиям, игнорирует замечания, пользуется социальными сетями, не ориентирован на живое общение; критика в свой адрес воспринимается болезненно, избегает самоанализа, недооценивает себя, страдает от неуверенности в своих силах.

2.10. Поведенческие девиации (для обучающихся с девиантным (общественно-опасным) поведением):

- совершенные в прошлом или текущие правонарушения;
- наличие самовольных уходов из дома, бродяжничество;
- проявления агрессии (физической и/или вербальной) по отношению к другим (либо к животным), склонность к насилию;
- оппозиционные установки (спорит, отказывается) либо негативизм (делает наоборот);
- отношение к курению, алкоголю, наркотикам, другим психоактивным веществам (пробы, регулярное употребление, интерес, стремление, зависимость);
- сквернословие;
- проявления злости и/или ненависти к окружающим (конкретизировать);
- отношение к компьютерным играм (равнодушен, интерес, зависимость);
- повышенная внушаемость (влияние авторитетов, влияние дисфункциональных групп сверстников, подверженность влиянию моды, средств массовой информации и пр.);
- дезадаптивные черты личности (конкретизировать).

Поведенческие девиации отсутствуют (в силу возраста).

2.11. Информация о проведении индивидуальной профилактической работы (конкретизировать): регулярно проводились индивидуальные беседы с родителем обучающегося, в рамках реализации плана психолого-педагогического сопровождения ребенок был включен в групповые коррекционно-развивающие занятия.

2.12. Общий вывод о необходимости уточнения, изменения, подтверждения образовательного маршрута обучающегося, создания условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации и (или) условий проведения индивидуальной профилактической работы: направляется на ПМПК для определения дальнейшего образовательного маршрута.

Приложение: (сведения о текущей успеваемости, о результатах промежуточной аттестации по учебным предметам, копия приказа об организации обучения на дому и (или) в медицинской организации): имеет академическую задолженность по математике и русскому языку, план-график по ее устранению доведен до родителей.

Дата составления представления: 12.01.2026

Руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность

Подпись Ф.И.О.

Председатель психолого-педагогического консилиума (при наличии)

Подпись Ф.И.О.

Печать организации, осуществляющей образовательную деятельность

**Приложение 5**

Утвержден протоколом расширенного заседания областной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в форме видеоконференции от 26 июля 2022 года от 28.07.2022 № 7

**АЛГОРИТМ**

**взаимодействия субъектов, осуществляющих защиту прав и интересов детей, для обеспечения комплексной работы с несовершеннолетними, демонстрирующими признаки суицидального поведения**

**Глава 1. Общие положения**

Настоящий алгоритм определяет порядок взаимодействия субъектов, осуществляющих защиту прав и интересов детей, для обеспечения комплексной работы с несовершеннолетними, демонстрирующими признаки суицидального поведения.

Основные задачи деятельности по оперативному информированию о случаях суицидального поведения несовершеннолетних:

- 1) организация обмена информацией между образовательными организациями и организациями, осуществляющими защиту прав и интересов детей, по всем выявленным фактам суицидального поведения несовершеннолетних;
- 2) ведение персонифицированного учета несовершеннолетних данной категории;
- 3) оказание необходимой социально-психолого-педагогической и медицинской помощи несовершеннолетним данной категории и их родителям (законным представителям).

Основные понятия, используемые в настоящем алгоритме:

- 1) несовершеннолетний – лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;
- 2) суицид – акт лишения себя жизни, при котором человек действует целенаправленно, преднамеренно, осознанно;
- 3) суицидальное поведение – это проявление суицидальной активности – мысли, намерения, высказывания, угрозы, попытки, покушения;
- 4) суицидальная попытка – осознанные преднамеренные действия, направленные на лишение себя жизни, но не завершившиеся смертью.

Субъекты взаимодействия:

- областная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – областная комиссия), территориальные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – территориальные комиссии);
- Министерство здравоохранения Свердловской области (далее – Министерство здравоохранения), медицинские организации;
- Министерство образования и молодежной политики Свердловской области (далее – Министерство образования);
- органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования (далее – органы местного самоуправления);
- Министерство социальной политики Свердловской области (далее – Министерство социальной политики), территориальные отраслевые исполнительные органы государственной власти Свердловской области – управления социальной политики Свердловской области, в том числе исполняющие полномочия органов опеки и попечительства (далее – управления социальной политики), организации социального обслуживания, находящиеся в ведении Свердловской области (далее – организации социального обслуживания);
- Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области (далее – ГУ МВД России по Свердловской области), территориальные органы Министерства внутренних дел Российской Федерации на районном уровне (далее – территориальные органы МВД России).

## **Глава 2. Порядок взаимодействия субъектов, осуществляющих защиту прав и интересов детей, для обеспечения комплексной работы с обучающимися, демонстрирующими признаки суицидального поведения**

### **Образовательные организации:**

#### 1) в случае обнаружения у несовершеннолетнего признаков суицидального поведения:

– незамедлительно<sup>1</sup> информируют родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, орган местного самоуправления, территориальный орган МВД России, территориальную комиссию и управление социальной политики по месту фактического проживания обучающегося;

– направляют несовершеннолетнего к педагогу-психологу образовательной организации либо в организацию, оказывающую бесплатную психологическую помощь детям и подросткам, с целью оценки его актуального состояния, факторов, оказывающих влияние на развитие суицидального поведения;

– оповещают родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о возможном риске развития суицидального поведения с приложением заключения психолога с рекомендацией обращения к врачу-психиатру;

– формируют план индивидуального психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетнего совместно с педагогом-психологом, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего. В случае отказа родителей (законных представителей) несовершеннолетнего от психолого-педагогического сопровождения незамедлительно информируют территориальную комиссию и управление социальной политики по месту фактического проживания обучающегося о возможной угрозе жизни и здоровью несовершеннолетнего;

– организуют проведение проверочных мероприятий в целях выявления причин и условий, способствующих суицидальному поведению. Информацию о результатах проведенных мероприятий в течение 14 дней направляют в орган местного самоуправления;

#### 2) в случае совершения несовершеннолетним суицидальной попытки:

– незамедлительно информируют родителей (законных представителей) ребенка, орган опеки и попечительства (в случае отсутствия законных представителей), медицинскую организацию, орган местного самоуправления, территориальный орган МВД России, территориальную комиссию и управление социальной политики по месту фактического проживания обучающегося;

– формируют план индивидуального психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетнего совместно с педагогом-психологом, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего. В случае отказа родителей (законных представителей) несовершеннолетнего от психолого-педагогического сопровождения незамедлительно информируют территориальную комиссию по месту фактического проживания обучающегося о возможной угрозе жизни и здоровью несовершеннолетнего;

– совместно с педагогом-психологом образовательной организации при методической поддержке государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ладо» проводят работу с обучающимися, их родителями (законными представителями), педагогами класса (группы), где произошла суицидальная попытка;

– организуют проведение проверочных мероприятий в целях выявления причин и условий, способствующих суицидальному поведению. Информацию о результатах проведенных мероприятий в течение 14 дней направляют в орган местного самоуправления;

– незамедлительно информируют территориальную комиссию и управление социальной политики о возможной угрозе жизни и здоровью несовершеннолетнего в случае отказа родителей (законных представителей) несовершеннолетнего от психолого-педагогического сопровождения;

– организуют работу по выявленному факту в соответствии с Порядком межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также иных организаций, расположенных на территории Свердловской области, по выявлению и учету несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, организации индивидуальной профилактической работы с

<sup>1</sup> здесь и далее - в течение суток с момента поступления информации

несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 02.04.2020 № 188-ПП (далее – Порядок).

#### **Медицинские организации:**

- оказывают медицинскую помощь несовершеннолетнему, в том числе скорую;
- организуют работу по передаче в территориальные органы МВД России сведений о несовершеннолетних в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24.06.2021 № 664н «Об утверждении Порядка информирования медицинскими организациями органов внутренних дел в случаях, установленных пунктом 5 части 4 статьи 13 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- обеспечивают оперативное информирование врача-психиатра детской клинической больницы муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области (далее – муниципальное образование), о каждом случае суицида или суицидальной попытки у детей и подростков, по поводу которых производился выезд бригады скорой медицинской помощи;
- организуют постоянный учет данных о суицидах и суицидальных попытках, обслуженных бригадами скорой медицинской помощи;
- оказывают консультативную помощь несовершеннолетнему, демонстрирующему признаки суицидального поведения, проводят его медицинское обследование силами специалистов медицинской организации, в том числе государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Свердловская областная клиническая психиатрическая больница»;
- информируют территориальную комиссию в случае отказа несовершеннолетнего или его законных представителей от психиатрической помощи;
- выполняют обязанности по выявлению и учету несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, в соответствии с Порядком.

#### **Территориальные органы МВД России:**

- незамедлительно уведомляют родителей (законных представителей) ребенка, управления социальной политики (в случае отсутствия законных представителей), территориальные комиссии, образовательные организации, медицинские организации, о поступлении информации о суицидальном поведении несовершеннолетнего, наличии у него характерных для суицидального поведения телесных повреждений, проявлении признаков пропаганды суицида в поведении несовершеннолетнего или в отношении его в целях принятия мер профилактического характера;
- выполняют обязанности по выявлению и учету несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, в соответствии с Порядком;
- составляют протоколы об административном правонарушении, состав которого предусмотрен статьей 5.35 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в случае принятия на заседании территориальной комиссии соответствующего решения по факту отказа родителей (законных представителей) несовершеннолетнего от психолого-педагогического сопровождения, обращения к специалистам здравоохранения, собирают необходимые материалы и направляют их на рассмотрение в территориальные комиссии.

#### **Органы местного самоуправления:**

- незамедлительно информируют Министерство образования по форме согласно приложению, а также медицинскую организацию, территориальную комиссию, территориальный орган МВД России, управление социальной политики по месту жительства несовершеннолетнего о факте суицида или суицидального поведения несовершеннолетнего на основании полученной от образовательной организации информации;
- осуществляют контроль за проведением образовательной организацией индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним, совершившим суицидальную попытку, его родителями (законными представителями), оказывает методическую помощь образовательным организациям по вопросам профилактики суицидального поведения несовершеннолетних;

– выполняют обязанности по выявлению и учету несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, в соответствии с Порядком.

**Министерство образования:**

– ведет персонифицированный учет случаев суицида и суицидальных попыток среди несовершеннолетних обучающихся образовательных организаций и в ежеквартальном режиме осуществляет сверку имеющихся данных с областной комиссией, ГУ МВД России по Свердловской области, Министерством социальной политики, Министерством здравоохранения;

– осуществляет контроль за проведением органами местного самоуправления и образовательными организациями работы по профилактике суицидального поведения несовершеннолетних;

– принимает решение об организации методической помощи органам местного самоуправления и образовательным организациям по вопросам профилактики суицидального поведения несовершеннолетних.

**Министерство социальной политики:**

– ведет персонифицированный учет случаев суицида и суицидальных попыток среди воспитанников организаций социального обслуживания, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой/попечительством, в приемных семьях, и в ежеквартальном режиме осуществляет сверку имеющихся данных с Министерством образования, областной комиссией, ГУ МВД России по Свердловской области, Министерством здравоохранения;

– осуществляет организационное руководство управлениями социальной политики и организациями социального обслуживания в вопросах профилактики суицидального поведения воспитанников и сопровождения семей, в которых под опекой (попечительством) находятся дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, склонные к суицидальному поведению;

– принимает решение об организации методической помощи управлениям социальной политики и организациям социального обслуживания по вопросам профилактики суицидального поведения несовершеннолетних.

**Управления социальной политики:**

– незамедлительно информируют Министерство социальной политики, а также медицинскую организацию, территориальную комиссию, территориальный орган МВД России по месту жительства несовершеннолетнего о суициде или суицидальной попытке среди воспитанников организаций социального обслуживания, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой/попечительством, в приемных семьях;

– принимают решение о недобровольном психиатрическом освидетельствовании несовершеннолетнего, демонстрирующего признаки суицидального поведения в соответствии со статьей 23 Закона Российской Федерации от 2 июля 1992 года № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» в случае не обращения родителей (законных представителей) вместе с ребенком на консультативный прием к врачу-психиатру;

– выполняют обязанности по выявлению и учету несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, в соответствии с Порядком.

**Организации социального обслуживания:**

– незамедлительно информируют Министерство социальной политики, управления социальной политики, территориальную комиссию, территориальные органы МВД России о факте суицидального поведения воспитанника;

– организуют индивидуальную профилактическую работу в случае обнаружения у несовершеннолетнего признаков суицидального поведения;

– выполняют обязанности по выявлению и учету несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, в соответствии с Порядком.

**Территориальные комиссии:**

– ведут персонифицированный учет случаев суицида и суицидальных попыток среди несовершеннолетних;

– в течение 3 дней со дня получения информации о суициде или суицидальной попытке несовершеннолетнего запрашивают от субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних сведения, характеризующие несовершеннолетнего, членов его семьи, референтного окружения;

– организуют получение от управления социальной политики согласия на недобровольное психиатрическое освидетельствование несовершеннолетнего согласно статье 23 Закона Российской Федерации от 2 июля 1992 года № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» в случае не обращения родителей (законных представителей) вместе с ребенком на консультативный прием к врачу-психиатру;

– рассматривают дела об административном правонарушении, состав которого предусмотрен статьей 5.35 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в случае подтверждения фактов отказа родителей (законных представителей) несовершеннолетнего от психолого-педагогического сопровождения, обращения к специалистам здравоохранения;

– выполняют обязанности по выявлению и учету несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, в соответствии с Порядком;

– ежеквартально направляют в областную комиссию информацию о количестве суицидов и суицидальных попыток несовершеннолетних.

Указанные в алгоритме субъекты взаимодействия в случае суицидального поведения несовершеннолетнего выполняют обязанности, предусмотренные статьей 9 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

### **Глава 3. Заключительные положения**

Документы, содержащие информацию о случаях суицидов и суицидальных попыток среди несовершеннолетних, направляются в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних как документы ограниченного пользования с грифом «Для служебного пользования».

### **ФОРМА**

#### **представления информации о случаях суицидов и суицидальных попыток среди несовершеннолетних**

№	Дата и время поступления информации	Ф.И.О., дата рождения несовершеннолетнего	Место учебы	Место жительства	Место, время, обстоятельства, при которых был совершен суицид/суицидальная попытка	Причины, приведшие к суициду/суицидальной попытке

**Профессиональные компетенции сотрудников школы  
по профилактике суицидального поведения среди обучающихся**

<b>Субъект психолого-педагогического сопровождения</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>
Директор	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Осуществление контроля за обеспечением психолого-педагогического сопровождения обучающихся «группы риска», в части охраны здоровья обучающихся, создания психологической безопасности образовательной среды;</li> <li>2. создание условий для системного взаимодействия специалистов психолого-педагогического сопровождения, Совета профилактики, в частности, в вопросах профилактики суицидальных рисков среди несовершеннолетних;</li> <li>3. обеспечение повышения психологической компетентности педагогов образовательной организации в вопросах профилактики суицидального поведения несовершеннолетних;</li> <li>4. оперативное реагирование на поступивший сигнал о возникшей ситуации потенциального суицидального риска среди обучающихся и обеспечение взаимодействия всех субъектов системы профилактики общеобразовательной организации по своевременному решению проблемы;</li> <li>5. ежедневное соблюдение норм психолого-педагогической этики в коллективе.</li> </ol>
Заместитель руководителя по воспитательной работе	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Осуществление контроля за планированием и организацией деятельности педагогических работников образовательной организации в сфере профилактики суицидального риска;</li> <li>2. обеспечение координации и контроля взаимодействия субъектов системы профилактики образовательной организации по вопросам профилактики суицидального риска;</li> <li>3. повышение компетентности родителей в вопросах профилактики суицидального риска среди обучающихся путем использования различных актуальных и интересных форм информационно-просветительской работы;</li> <li>4. незамедлительное информирование директора школы о выявлении обучающихся с признаками суицидального поведения;</li> <li>5. ежедневное соблюдение норм психолого-педагогической этики в коллективе.</li> </ol>
Советник директора по воспитательной работе	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Своевременное выявление совместно с педагогом-психологом, социальным педагогом обучающихся группы суицидального риска;</li> <li>2. незамедлительное информирование директора школы о выявлении обучающихся с признаками суицидального поведения.</li> <li>3. вовлечение обучающихся группы суицидального риска в акции и мероприятия, воспитание активной жизненной позиции, создание ситуации успеха;</li> <li>4. ежедневное соблюдение норм психолого-педагогической этики в коллективе.</li> </ol>
Классный руководитель	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Своевременное выявление совместно с педагогом-психологом, социальным педагогом обучающихся группы суицидального риска;</li> <li>2. незамедлительное информирование директора школы о выявлении обучающихся с признаками суицидального поведения.</li> <li>3. разработка плана воспитательной работы класса;</li> <li>4. выбор индивидуальных формы работы: изучение аккаунтов социальных сетей обучающихся, организация индивидуальных консультаций и психологической помощи обучающимся, их психолого-педагогического сопровождения, индивидуальные беседы, организация взаимодействия родителей (законных представителей) с социальным педагогом, специалистами психолого-педагогического сопровождения, посещение обучающихся на дому (при необходимости);</li> <li>5. осуществление контроля за организацией досуга несовершеннолетних группы суицидального риска;</li> <li>6. своевременное привлечение специалистов системы профилактики образовательного учреждения с целью организации и проведения информационно-просветительской работы с родителями по вопросам профилактики суицидального риска и педагогами по вопросам организации работы с несовершеннолетними, входящими в группу</li> </ol>

	<p>суицидального риска;</p> <p>7. инициирование проведения психолого-педагогических консилиумов, «малых педсоветов», приглашение родителей (законных представителей) обучающихся для решения проблем в обучении и воспитании;</p> <p>8. ежедневное соблюдение норм психолого-педагогической этики в коллективе.</p>
Педагог-психолог	<p>1. Проведение диагностического исследования выраженности показателей суицидального риска среди обучающихся;</p> <p>2. незамедлительное информирование директора школы о выявлении обучающихся с признаками суицидального поведения.</p> <p>3. выполнение развернутого обобщенного анализа результатов диагностического исследования выраженности показателей суицидального риска среди обучающихся;</p> <p>4. составление адресных психологических рекомендаций на основе результатов проведенного анализа по организации работы заместителя руководителя по воспитательной работе, классного руководителя, учителя-предметника, специалистов, родителей;</p> <p>5. организация профилактической и психокоррекционной работы на основании результатов диагностического исследования среди обучающихся с учетом их возрастных особенностей и использованием различных актуальных для несовершеннолетних форм работы;</p> <p>6. участие в разработке программ, направленных на формирование ценностных ориентаций и здорового образа жизни среди обучающихся образовательной организации, здоровой психологической атмосферы в учреждении, модели взаимодействия семьи и школы;</p> <p>7. ведение соответствующей аналитической отчетности с оценкой эффективности проведенной работы с несовершеннолетними группы суицидального риска и их семьями, отслеживание динамики;</p> <p>8. ежедневное соблюдение норм психолого-педагогической этики в коллективе.</p>
Социальный педагог	<p>1. Выявление совместно с педагогами образовательной организации обучающихся группы суицидального риска из числа семей, находящихся в социально-опасном положении, а также семей, попавших в трудную жизненную ситуацию;</p> <p>2. незамедлительное информирование директора школы о выявлении обучающихся с признаками суицидального поведения;</p> <p>3. внесение данных по выявленным детям группы суицидального риска в социальный паспорт класса, школы;</p> <p>4. осуществление информирования, в случае обнаружения признаков суицидального поведения, субъектов профилактики по алгоритму (Приложение 4 )</p> <p>5. оказание консультационной и социальной поддержки по различным вопросам (в том числе профилактики суицидального риска) семьям, находящимся в социально-опасном положении и попавшим в трудную жизненную ситуацию;</p> <p>6. ведение совместно с классными руководителями патронажа указанных семей;</p> <p>7. участие в разработке программ, направленных на формирование ценностных ориентаций и здорового образа жизни среди обучающихся образовательной организации, здоровой психологической атмосферы в учреждении, модели взаимодействия семьи и школы;</p> <p>8. ежедневное соблюдение норм психолого-педагогической этики в коллективе.</p>
Учитель-предметник, учитель-логопед, учитель-дефектолог, воспитатель	<p>1. Незамедлительное информирование директора школы о выявлении обучающихся с признаками суицидального поведения;</p> <p>2. наблюдение и контроль за психоэмоциональным состоянием несовершеннолетних, входящих в группу суицидального риска, и своевременное сигнализирование классному руководителю и руководителю образовательной организации об изменениях поведения обучающихся, вызывающих тревогу или настороженность;</p> <p>3. ежедневное соблюдение норм психолого-педагогической этики в коллективе.</p>

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Городского округа «город Ирбит» Свердловской области  
«Основная общеобразовательная школа № 5 имени Героя Российской Федерации  
И.О.Родобольского  
(МАОУ «Школа № 5 им. И.О.Родобольского»)**

623856, Свердловская область  
г.Ирбит, ул.Советская, 41

тел.(34355) 6-43-07  
эл. почта: [info@irbitschool5.ru](mailto:info@irbitschool5.ru)

**Согласие родителя (законного представителя) обучающегося  
на сопровождение учителем-дефектологом**

Я \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. родителя или законного представителя )

являясь родителем (законным представителем)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения обучающегося)

даю согласие на его (ее) дефектологическое сопровождение в общеобразовательном учреждении Городской округ «город Ирбит» Свердловской области МАОУ «Школа №5 им. И.О. Родобольского» (далее МАОУ «Школа №5 им. И.О. Родобольского»), находящемся по адресу: город Ирбит, ул. Советская, д. 39, в целях наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей и компетенций, определенных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования, с целью своевременного выявления обучающихся с трудностями в обучении, развитии и социальной адаптации. Порядок проведения: в индивидуальной форме, письменно, устно.

**Дефектологическое сопровождение ребенка включает в себя:** дефектологическое обследование, при необходимости групповые/подгрупповые или индивидуальные занятия с обучающимся (1-4 классы) на основании заключения ТПМПК, консультирование родителей.

Дефектологическое обследование осуществляется с применением методик\*:

- «Заучивание 10 слов», «Узнавание картинок» «Пиктограмма», «Зашумленные изображения» (А.Р. Лурия)
- «Повторение пар фраз» (А.П. Нечаев)
- «Опосредованное запоминание» (А.Н.Леонтьев)
- «Узнавание фигур», «Последовательность событий» (Н.А.Бернштейн)
- «Парные картинки», «Простые аналогии», «Сложные аналогии», «Метафоры, пословицы, поговорки», «Нелепицы». «Скрытый смысл», «Разрезные картинки» (С.Д. Забражная)
- «Таблицы Шульте» (В.Шульте)
- «Доски Сегена», «Рамки вкладыши» (Э.Сеген)
- «Предметная классификация», «Мозаика», «Буквенный гнозис» (М.Я.Семаго)

**Перечень плановых дефектологических обследований**

	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Сроки проведения</b>
	Первичное обследование учащихся 1-х классов с целью определения готовности к школьному обучению	1 класс (август)
	Дефектологическая диагностика с 1 по 4-е классы	1 - 4 класс (1 - 15 сентября)
	Дефектологическая диагностика обучающихся, состоящих на сопровождении с целью наблюдения динамики развития и	состоящие на сопровождении

корректировки ИОМ	(15-30 декабря)
Дефектологическая диагностика обучающихся, состоящих на сопровождении с целью определения результатов работы за учебный год	состоящие на сопровождении (15-30 мая)

**Учитель-дефектолог:**

- предоставляет информацию о результатах дефектологического обследования обучающегося при обращении родителей (законных представителей);
- обязуется не распространять сведения об обучающемся;
- разрабатывает рекомендации педагогическим работникам школы для осуществления индивидуальной работы;
- предоставляет информацию об обучающемся при оформлении на психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК), школьная психолого-педагогическая комиссия (ШППК), субъекты социальной профилактики.

**Конфиденциальность может быть нарушена в следующих ситуациях:**

- если обучающийся сообщит о намерении нанести серьезный вред себе или другим лицам;
- если обучающийся сообщит о жестоком обращении с ним или другими лицами;
- если материалы работы будут затребованы правоохранительными органами.

О таких ситуациях родитель (законный представитель) будет информирован.

**Мне известно о том, что:**

- проведение дефектологического обследования носит добровольный характер;
- я имею право присутствовать на дефектологическом обследовании своего ребенка по предварительной договоренности;
- я имею право получать информацию о результатах проведенных обследований при личном обращении к учителю-дефектологу;
- информация, полученная по результатам дефектологического обследования, является конфиденциальной и доступна только учителю-дефектологу и родителям обучающегося;
- сопровождение обучающегося предусматривает разработку совместных мер по преодолению проблем обучающегося;
- в процессе сопровождения моего ребенка, я буду получать рекомендации от специалиста и соблюдать их;
- анализ результатов коррекционно-развивающей работы формирует прогнозирование дальнейшего развития обучающегося.

Мне была предоставлена возможность задавать вопросы, касающиеся организации и проведения дефектологического обследования. Я полностью удовлетворен(а) полученными сведениями.

Если я буду нуждаться в дополнительной информации, я смогу обратиться к учителю-дефектологу МАОУ «Школа № 5 им. И.О.Родобольского» лично в соответствии с графиком работы.

Настоящее согласие дано мной «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и действует на время пребывания моего ребенка в МАОУ «Школа № 5 им. И.О. Родобольского».

Я оставляю за собой право отказаться от дефектологического сопровождения ребенка (или отдельных его компонентов указанных выше), предоставив учителю-дефектологу школы заявление об отказе на имя директора МАОУ «Школы № 5 им. И.О.Родобольского».

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Городского округа «город Ирбит» Свердловской области  
«Основная общеобразовательная школа № 5 имени Героя Российской Федерации  
И.О.Родобольского  
(МАОУ «Школа № 5 им. И.О.Родобольского)»**

623856, Свердловская область  
г.Ирбит, ул.Советская, 41

тел.(34355) 6-43-07  
эл. почта: [info@irbitschool5.ru](mailto:info@irbitschool5.ru)

**Согласие родителя (законного представителя) обучающегося 5 - 9 класса  
на сопровождение педагогом-психологом**

Я \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. родителя или законного представителя )

являясь родителем (законным представителем)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения обучающегося)

даю согласие на его (ее) психолого-педагогическое сопровождение в общеобразовательном учреждении Городской округ «город Ирбит» Свердловской области МАОУ «Школа №5 им. И.О. Родобольского» (далее МАОУ «Школа №5 им. И.О. Родобольского»), находящемся по адресу: город Ирбит, ул. Советская, д. 39, в целях наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей и компетенций, определенных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования, с целью своевременного выявления обучающихся с трудностями в обучении, развитии и социальной адаптации. Порядок проведения: в индивидуальной форме, письменно, устно.

**Психолого-педагогическое сопровождение ребенка включает в себя:**

1. Психологическую диагностику (индивидуальную и групповую), с помощью следующих методик:

- Методика «Кактус» М.А. Панфиловой;
- Методика «Человек под дождем» Т.И. Сытко;
- Шкала депрессии и безнадежности А. Бека (подростковый вариант);
- Опросник кризисного состояния несовершеннолетнего (ОКС-7) К. А. Чистопольской

и др.;

- Чек-лист оценки суицидального риска (ЧОСР);
- Цветовой тест М. Люшера;
- Метод портретных выборов Л. Сонди;
- Шкала сочувствия себе К. Нефф;
- Социометрия «Секрет» («Подарок») Т.А. Репиной, модификация Т.В. Антоновой.

\*При необходимости углубленной диагностики, могут быть использованы методики, рекомендованные в перечне Распоряжения Министерства просвещения РФ от 28.12.2020 №Р-193 (ред. от 26.09.2023) «Об утверждении методических рекомендаций по системе функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях».

2. Консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей);

3. Проведение индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий; Просветительские и профилактические мероприятия.

**Педагог-психолог:**

- предоставляет информацию о результатах психологической диагностики обучающегося при обращении родителей (законных представителей);
- обязуется не распространять сведения об обучающемся;
- разрабатывает рекомендации педагогическим работникам школы для осуществления индивидуальной работы;
- предоставляет информацию об обучающемся при оформлении на психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК), школьная психолого-педагогическая комиссия (ШППк),

субъекты социальной профилактики.

**Конфиденциальность может быть нарушена в следующих ситуациях:**

- если обучающийся сообщит о намерении нанести серьезный вред себе или другим лицам;
- если обучающийся сообщит о жестоком обращении с ним или другими лицами;
- если материалы работы будут затребованы правоохранительными органами.

О таких ситуациях родитель (законный представитель) будет информирован.

**Мне известно о том, что:**

- проведение психологической диагностики носит добровольный характер;
- я имею право присутствовать на психологическом обследовании своего ребенка по предварительной договоренности;
- я имею право получать информацию о результатах сопровождения при личном обращении к педагогу-психологу;
- сопровождение обучающегося предусматривает разработку совместных мер по преодолению проблем обучающегося;
- в процессе сопровождения моего ребенка, я буду получать рекомендации от специалиста и соблюдать их;

Мне была предоставлена возможность задавать вопросы, касающиеся организации и проведения психолого-педагогического сопровождения. Я полностью удовлетворен(а) полученными сведениями.

Если я буду нуждаться в дополнительной информации, я смогу обратиться к педагогу-психологу МАОУ «Школа № 5 им. И.О.Родобольского» лично в соответствии с графиком работы.

Настоящее согласие дано мной «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и действует на время пребывания моего ребенка в МАОУ «Школа № 5 им. И.О. Родобольского».

Я оставляю за собой право отказаться от психолого-педагогического сопровождения ребенка (или отдельных его компонентов указанных выше), предоставив педагогу-психологу школы заявление об отказе на имя директора МАОУ «Школы № 5 им. И.О.Родобольского».

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Фамилия И.О.

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Городского округа «город Ирбит» Свердловской области  
«Основная общеобразовательная школа № 5 имени Героя Российской Федерации  
И.О.Родобольского  
(МАОУ «Школа № 5 им. И.О.Родобольского»)**

623856, Свердловская область  
г.Ирбит, ул.Советская, 41

тел.(34355) 6-43-07  
эл. почта: [info@irbitschool5.ru](mailto:info@irbitschool5.ru)

**Согласие родителя (законного представителя) обучающегося  
на сопровождение социальным педагогом**

Я \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. родителя или законного представителя )

являясь родителем (законным представителем)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения обучающегося)

даю согласие на его (ее) социально-педагогическое сопровождение в общеобразовательном учреждении Городской округ «город Ирбит» Свердловской области МАОУ «Школа №5 им. И.О. Родобольского» (далее МАОУ «Школа №5 им. И.О. Родобольского»), находящемся по адресу: город Ирбит, ул. Советская, д. 39, в целях наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей и компетенций, определенных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования, с целью своевременного выявления обучающихся с трудностями в обучении, развитии и социальной адаптации. Порядок проведения: в индивидуальной форме, письменно, устно.

**Социально – педагогическое сопровождение включает в себя:**

- сопровождение в период адаптации;
- наблюдение в группах с целью социализации;
- проведение бесед (групповых и/или индивидуальных) с обучающимися и их родителями (законными представителями);
- диагностика в форме опросов и анкет (по необходимости);
- просвещение и профилактика (правонарушение, суицидального поведения, вредных привычек) в интересах обучающегося.

**Социальный педагог:**

- предоставляет информацию о результатах сопровождения обучающегося при обращении родителей (законных представителей);
- обязуется не распространять сведения об обучающемся;
- разрабатывает рекомендации педагогическим работникам школы для осуществления индивидуальной работы;
- предоставляет информацию об обучающемся при оформлении на психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК), школьная психолого-педагогическая комиссия (ШППК), субъекты социальной профилактики.

**Конфиденциальность может быть нарушена в следующих ситуациях:**

- если обучающийся сообщит о намерении нанести серьезный вред себе или другим лицам;
- если обучающийся сообщит о жестоком обращении с ним или другими лицами;
- если материалы работы будут затребованы правоохранительными органами.

О таких ситуациях родитель (законный представитель) будет информирован.

Мне была предоставлена возможность задавать вопросы, касающиеся организации и проведения социально-педагогического сопровождения. Я полностью удовлетворен(а) полученными сведениями.

Если я буду нуждаться в дополнительной информации, я смогу обратиться к социальному педагогу МАОУ «Школа № 5 им. И.О.Родобольского» лично в соответствии с графиком работы.

Настоящее согласие дано мной «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. и действует на время пребывания моего ребенка в МАОУ «Школа № 5 им. И.О. Родобольского».

Я оставляю за собой право отказаться от социально-педагогического сопровождения ребенка (или отдельных его компонентов указанных выше), предоставив социальному педагогу школы заявление об отказе на имя директора МАОУ «Школы № 5 им. И.О.Родобольского».

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Городского округа «город Ирбит» Свердловской области  
«Основная общеобразовательная школа № 5 имени Героя Российской Федерации  
И.О.Родобольского  
(МАОУ «Школа № 5 им. И.О.Родобольского)»**

623856, Свердловская область  
г.Ирбит, ул.Советская, 41

тел.(34355) 6-43-07  
эл. почта: [info@irbitschool5.ru](mailto:info@irbitschool5.ru)

**Согласие родителя (законного представителя) обучающегося 1 - 4 класса  
на сопровождение педагогом-психологом**

Я \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. родителя или законного представителя )

являясь родителем (законным представителем)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения обучающегося)

даю согласие на его (ее) психолого-педагогическое сопровождение в общеобразовательном учреждении Городской округ «город Ирбит» Свердловской области МАОУ «Школа №5 им. И.О. Родобольского» (далее МАОУ «Школа №5 им. И.О. Родобольского»), находящемся по адресу: город Ирбит, ул. Советская, д. 39, в целях наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей и компетенций, определенных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования, с целью своевременного выявления обучающихся с трудностями в обучении, развитии и социальной адаптации. Порядок проведения: в индивидуальной форме, письменно, устно.

**Психолого-педагогическое сопровождение ребенка включает в себя:**

1. Психологическую диагностику (индивидуальную и групповую), с помощью следующих методик:

**Психологическая диагностика готовности к школьному обучению.**

- Тест Керна-Йерасека (ориентировочный тест школьной зрелости);
- Методика «Лесенка» Щур В.Г.;
- Методика «Да и нет не говори» Е. Е. Кравцова ;
- Диагностическая методика определения мотивационной готовности к школе дошкольников «Беседа о школе» (по методике Т.А.Нежной).

**Комплекс диагностических процедур для обучающихся 1–4 классов**

- Тест тревожности Спилберга- Ханина;
- Анкета оценки школьной мотивации Н.Г. Лусканова;
- Методика «Лесенка» В. Г.Щур;
- Методика «Человечки на дереве»;
- Проективная методика «Несуществующее животное»;
- Цветовой тест М. Люшера.

**Перечень плановых психолого-педагогических обследований**

№	Наименование мероприятий	Сроки проведения
	Первичное обследование учащихся 1-х классов с целью определения готовности к школьному обучению	1 класс (август)
	Психолого-педагогическая диагностика с 1 по 4-е классы	1 - 4 класс (1 - 15 сентября)
	Психолого-педагогическая диагностика обучающихся, состоящих на сопровождении с целью наблюдения динамики развития и корректировки ИОМ	состоящие на сопровождении (15-30 декабря)
	Психолого-педагогическая диагностика обучающихся, состоящих на сопровождении с целью определения результатов работы за учебный год	состоящие на сопровождении (15-30 мая)

\*При необходимости углубленной диагностики, могут быть использованы методики, рекомендованные в перечне Распоряжения Министерства просвещения РФ от 28.12.2020 №Р-193 (ред. от 26.09.2023) «Об утверждении методических рекомендаций по системе функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях».

2. Консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей);
3. Проведение индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий; Просветительские и профилактические мероприятия.

**Педагог-психолог:**

- предоставляет информацию о результатах психологической диагностики обучающегося при обращении родителей (законных представителей);
- обязуется не распространять сведения об обучающемся;
- разрабатывает рекомендации педагогическим работникам школы для осуществления индивидуальной работы;
- предоставляет информацию об обучающемся при оформлении на психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК), школьная психолого-педагогическая комиссия (ШППК), субъекты социальной профилактики.

**Конфиденциальность может быть нарушена в следующих ситуациях:**

- если обучающийся сообщит о намерении нанести серьезный вред себе или другим лицам;
- если обучающийся сообщит о жестоком обращении с ним или другими лицами;
- если материалы работы будут затребованы правоохранительными органами.

О таких ситуациях родитель (законный представитель) будет информирован.

**Мне известно о том, что:**

- проведение психологической диагностики носит добровольный характер;
- я имею право присутствовать на психологическом обследовании своего ребенка по предварительной договоренности;
- я имею право получать информацию о результатах сопровождения при личном обращении к педагогу-психологу;
- сопровождение обучающегося предусматривает разработку совместных мер по преодолению проблем обучающегося;
- в процессе сопровождения моего ребенка, я буду получать рекомендации от специалиста и соблюдать их;

Мне была предоставлена возможность задавать вопросы, касающиеся организации и проведения психолого-педагогического сопровождения. Я полностью удовлетворен(а) полученными сведениями.

Если я буду нуждаться в дополнительной информации, я смогу обратиться к педагогу-психологу МАОУ «Школа № 5 им. И.О.Родобольского» лично в соответствии с графиком работы.

Настоящее согласие дано мной «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г. и действует на время пребывания моего ребенка в МАОУ «Школа № 5 им. И.О. Родобольского».

Я оставляю за собой право отказаться от психолого-педагогического сопровождения ребенка (или отдельных его компонентов указанных выше), предоставив педагогу-психологу школы заявление об отказе на имя директора МАОУ «Школы № 5 им. И.О.Родобольского».

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Подпись \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Фамилия И.О.

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Городского округа «город Ирбит» Свердловской области  
«Основная общеобразовательная школа № 5 имени Героя Российской Федерации  
И.О.Родобольского  
(МАОУ «Школа № 5 им. И.О.Родобольского»)**

623856, Свердловская область  
г.Ирбит, ул.Советская, 41

тел.(34355) 6-43-07  
эл. почта: [info@irbitschool5.ru](mailto:info@irbitschool5.ru)

**Согласие родителя (законного представителя) обучающегося  
на сопровождение учителем-логопедом**

Я \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. родителя или законного представителя )

являясь родителем (законным представителем)

(Ф.И.О., дата рождения обучающегося)

даю согласие на его (ее) логопедическое сопровождение в общеобразовательном учреждении Городской округ «город Ирбит» Свердловской области МАОУ «Школа №5 им. И.О. Родобольского» (далее МАОУ «Школа №5 им. И.О. Родобольского»), находящемся по адресу: город Ирбит, ул. Советская, д. 39, в целях наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей и компетенций, определенных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования, с целью своевременного выявления обучающихся с трудностями в обучении, развитии и социальной адаптации. Порядок проведения: в индивидуальной форме, письменно, устно.

**Логопедическое сопровождение ребенка включает в себя:** логопедическое обследование, при необходимости групповые/подгрупповые или индивидуальные занятия с обучающимся (1-4 классы) на основании заключения ТПМПК, консультирование родителей.

Логопедическое обследование осуществляется с применением методики\*: «Диагностики речевых нарушений школьников с использованием нейропсихологических методов» Т. В. Ахутина, Т. А. Фотекова.

**Перечень плановых логопедических обследований**

№	Наименование мероприятий	Сроки проведения
1	Первичное обследование учащихся 1-х классов с целью определения готовности к школьному обучению	1 класс (август)
2	Логопедическая диагностика с 1 по 4-е классы	1 - 4 класс (1 - 15 сентября)
3	Логопедическая диагностика обучающихся, состоящих на сопровождении с целью наблюдения динамики развития и коррективки ИОМ	состоящие на сопровождении (15-30 декабря)
4	Логопедическая диагностика обучающихся, состоящих на сопровождении с целью определения результатов работы за учебный год	состоящие на сопровождении (15-30 мая)

**Учитель-логопед:**

- предоставляет информацию о результатах логопедического обследования обучающегося при обращении родителей (законных представителей);
- обязуется не распространять сведения об обучающемся;
- разрабатывает рекомендации педагогическим работникам школы для осуществления индивидуальной работы;
- предоставляет информацию об обучающемся при оформлении на психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК), школьная психолого-педагогическая комиссия (ШППк), субъекты социальной профилактики.

**Конфиденциальность может быть нарушена в следующих ситуациях:**

- если обучающийся сообщит о намерении нанести серьезный вред себе или другим лицам;
- если обучающийся сообщит о жестоком обращении с ним или другими лицами;
- если материалы работы будут затребованы правоохранительными органами.

О таких ситуациях родитель (законный представитель) будет информирован.

**Мне известно о том, что:**

- проведение логопедического обследования носит добровольный характер;
- я имею право присутствовать на логопедическом обследовании своего ребенка по предварительной договоренности;
- я имею право получать информацию о результатах проведенных обследований при личном обращении к учителю-логопеду;
- информация, полученная по результатам логопедического обследования, является конфиденциальной и доступна только учителю-логопеду и родителям обучающегося;
- сопровождение обучающегося предусматривает разработку совместных мер по преодолению проблем обучающегося;
- в процессе сопровождения моего ребенка, я буду получать рекомендации от специалиста и соблюдать их;
- анализ результатов коррекционно-развивающей работы формирует прогнозирование дальнейшего развития обучающегося.

Мне была предоставлена возможность задавать вопросы, касающиеся организации и проведения логопедического обследования. Я полностью удовлетворен(а) полученными сведениями.

Если я буду нуждаться в дополнительной информации, я смогу обратиться к учителю-логопеду МАОУ «Школа № 5 им. И.О. Родобольского» лично в соответствии с графиком работы.

Настоящее согласие дано мной «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и действует на время пребывания моего ребенка в МАОУ «Школа № 5 им. И.О. Родобольского».

Я оставляю за собой право отказаться от логопедического сопровождения ребенка (или отдельных его компонентов указанных выше), предоставив учителю-логопеду школы заявление об отказе на имя директора МАОУ «Школы № 5 им. И.О.Родобольского».

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.