Первые МАТРИЦА

Аудитория - (для кого)

1

Для кого проводим событие (целевая аудитория события, понимание ее запросов) – ученики, педагоги, родители. Демография, география, соцстатус, ценности аудитории, специфика ее восприятия

Ценность - (для чего)

2

Что хотим сделать для них? Каким образом отозваться на потребности аудитории? Какую идею, ценность донести событием? Какие ценности Движения мы поддерживаем этим событием? В чем уникальность нашего события, его «фишка»? Почему оно запомнится?

Формат - (как)

3

Как проводим событие, что позволит сделать его запоминающимся? Как аудитория узнает о нем? Как мы будем взаимодействовать в ходе события и после?

Время и место - (где и когда)

Какие локации мы выберем? Какова продолжительность? Событие самостоятельное или элемент более широкой программы?

4

Содержание - (что будет)

Механика события, концепция, основные виды деятельности, этапы события

5

Ключевые ресурсы (с помощью чего)

Что нам необходимо для организации события? Ресурсы финансовые/ кадровые/информационные, имеющиеся в наличии / привлекаемые.

6

Партнеры - (с чьей помощью)

Кто нам поможет?
Кто еще заинтересован в таком событии? (спонсоры добровольные и ведомственные)
В чем интерес партнера?
Почему он нам поможет?
Кого мы сможем вовлечь в организацию события и как, в итоге, сможем расширить социальную базу Движения?

7

Пошаговый план - (кто, что, как)

Виды работ, сроки, ответственные (кто что делает, кто за что отвечает, кто с кем взаимодействует, кто какие ресурсы привлекает).
Правила проведения события.

8

Результат - (чего добились)

Цели события (конкретные , измеримые, достижимые).
Что мы хотим достичь, как измерим эффект от события, как проведем рефлексию.
Какие риски при организации события существуют?

9

Первые